МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» П. УНЪЮГАН

Согласовано Советом МБУДО «ДДТ»
п. Унъюган
протокол от «30» августа 2019 г. № 1

Утвержден приказом директора
МБУДО «ДДТ» п. Унъюган
приказ № 161 от 02.09.2019 года

Рассмотрено
на педагогическом совете МБУДО «ДДТ»
протокол № 1 от «02» сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 80
ПОРЯДОК ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ В МБУДО «ДДТ» П. УНЪЮГАН

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентируют прием детей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам за счет средств муниципального бюджета и средств сертификата персонифицированного финансирования в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» п. Унъюган (далее - учреждение).

1.2. Правила приема учащихся учреждение составлены в соответствии со следующими правовыми документами:

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года;
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом учреждения.

1.3. Действие настоящего порядка распространяется на случаи приема детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

1.4. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.5. ДДТ организует работу с детьми от 4 до 18 лет включительно.

2. Организация приема учащихся в ДДТ

2.1. Прием в учреждение для получения дополнительного образования в рамках установленного муниципального задания, а так же при наличии сертификата дополнительного образования со статусом ПФ на оказание дополнительных образовательных услуг осуществляется в очередном порядке по заявлениям родителей (или законных представителей детей).

2.2. Учреждение вправе осуществлять прием детей сверх установленного муниципального задания на оказание образовательных услуг на платной основе при наличии соответствующих условий.

2.3. Администрация ДДТ при приеме детей обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и их родителей

(законных представителей) и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
2.4. Прием на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при условии заключенного договора об образовании.
2.5. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
3. Прием заявлений осуществляется с 1 августа до момента комплектования объединений. В отдельные объединения прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.
3.1. Прием на обучение оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.
3.2. В личном заявлении о приеме указываются следующие сведения:
- фамилия, имя ребенка;
- дата рождения;
- место жительства;
- место обучения (школа, класс и т.д.);
- контактные телефоны;
- фамилия, имя, отчество и контактный телефон родителя (законного представителя).

3.3. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом ДДТ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с Правилами внутреннего распорядка для учащихся и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
3.4. В заявлении также дается согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.06 №152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451).
3.5. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется при наличии справки от врача об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.
3.6. Порядок приёма в объединения второго и последующего годов обучения определяется настоящими правилами, утверждаемыми в ДДТ в установленном порядке.
3.7. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, а также освободившихся в результате выбытия учащихся, ДДТ имеет право объявить дополнительный прием в объединения.
3.8. Комплектование контингента учащихся в группы осуществляется в соответствии с уставом учреждения, с требованиями образовательной программы и с правилами и нормативами, установленными СанПиН 2.4.4.3172-14. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования».
3.9. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся ДДТ обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.
3.10. Прием проводится при наличии:
1. письменного заявления установленного образца от родителей (законных представителей);
2. медицинского заключения (справки) о состоянии здоровья ребенка, для детей-инвалидов – медицинских документов установленного образца;
3. копия свидетельства о рождении (паспорта) обучающегося;

4. копия СНИЛС учащегося;
5. копия ИНН учащегося;
6. копии паспортов родителей (законных представителей);
7. согласия на обработку персональных данных от родителей (законных представителей).

3. Организация информирования лиц, поступающих в ДДТ

3.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) на сайте http://ddtuhyugan.86.i-schools.ru/ размещены:
- Устав ДДТ;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Правила приема, перевода и отчисления;
- Правила внутреннего распорядка для учащихся и их родителей (законных представителей);
- перечень реализуемых программ;
- контактные данные.

3.2. Информация о зачислении в объединение и о расписании занятий предоставляется родителям (законным представителям):
- на встрече с педагогом;
- по телефону;
- на родительском собрании.

4. Дополнительные условия при приеме

4.1. Объединения первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых учащихся, так и из учащихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

4.2. Прием учащихся в объединения второго и последующих лет обучения возможен в случае соответствия личных способностей учащегося требованиям каждой конкретной дополнительной общеобразовательной программы.

4.3. В летнее каникулярное время комплектование контингента учащихся может осуществляется исходя из запроса детей и их родителей (законных представителей) на дополнительные образовательные услуги. Образовательный процесс предполагает обучение по краткосрочным дополнительным общеобразовательным программам и индивидуальным учебным планам.

4.4. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а так же продолжительность учебных занятий устанавливаются в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.