Администрация Октябрьского района

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ

П Р И К А З

« 19 » августа 2020 г. № 617-од

пгт. Октябрьское

О внесении изменений в приказ от 12.08.2020 № 609
«О возобновлении деятельности»

В соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 12.08.2020 № 1186 «Об организации работы по сопровождению образовательных организаций индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в сфере дополнительного образования, возобновляющих деятельность в период режима повышенной готовности», **ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Внести в приказ Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского -района от 12.08.2020 № 609 «О возобновлении деятельности» следующие изменения:

1.1. изложить подпункт 2.1 пункта 2 в следующей редакции:

«2.1. руководствоваться Защитным протоколом: услуги в сфере дополнительного образования (прилагается) и алгоритмом согласования уведомлений о возобновлении деятельности организациями и индивидуальными предпринимателями, оказывающими услуги в сфере дополнительного образования, направляемых в информационной системе самоконтроля передвижения граждан в период действия режима повышенной готовности в автономно округе, утвержденным п.п. 2.2. приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 12.08.2020 № 1186.».

2. Утвердить чек-лист готовности к возобновлению деятельности: услуги в сфере дополнительного образования согласно приложению.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы Октябрьского района
по социальным вопросам, начальник Управления Т.Б. Киселева

Исполнитель:
Специалист-эксперт отдела молодежной политики,
воспитательной работы
и дополнительного образования Управления образования
и молодёжной политики администрации Октябрьского района
Эйдемиллер Елена Александровна
тел.: 8 34678 28119

Рассылка:
1. Организации дополнительного образования детей - 3 экз.
2. Отдел МП, ВР и ДО Управления – 1 экз.
3. В бухгалтерию – 1 экз.
4. В дело – 1 экз.

Приложение
к приказу Управления образования и молодёжной политики администрации Октябрьского района
от 19.08.2020 № 617-од

ЧЕК-ЛИСТ ГОТОВНОСТИ К ВОЗОБНОВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: УСЛУГИ В СФЕРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

_____

(наименование организации)

для организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих услуги по реализации образовательных программ дополнительного образования детей (основной или дополнительный ОКВЭД: 85.41)

_____

дата (чч.мм.гггг.) населенный пункт

№ п/п	Пункт проверки	Наличие/отсутствие исполнения пункта (да/нет)	Примечание
1	2	3	4
1.	Наличие уведомления о возобновлении деятельности организации (индивидуального предпринимателя), направленного не позднее, чем за 1 рабочий день		
2.	Организация (индивидуальный предприниматель) состоит в региональном реестре поставщиков персонифицированного дополнительного образования (АИС "Персонифицированное дополнительное образование", https://hmao.pfdo.ru)		в случае, если в столбце 3 стоит "да", чек лист заполняется с пункта 5 по пункт 19 чек-листа
			в случае, если в столбце 3 стоит "нет", чек лист заполняется с пункта 3 по пункт 19 чек-листа
3.	Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложениями		в случае отсутствия, заполняется с пукнта 4 по пункт 19 чек-листа
4.	Наличие заключений Роспотребнадзора, Госпожнадзора о соответствии площадей для проведения занятий санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14), утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41		заполняется при отсутствии лицензии на осуществление образовательной деятельности

5.	Наличие Акта оценки готовности организаций, осуществляющих образвоательную детельность, к началу 2020-2021 учебного года (акт подписывается комиссией; для негосударственных организаций и инивилуальных предпринимателей - акт подписывается комиссией, создаваемой такими организациями самостоятельно)		
6.	Наличие приказа о возобновлении деятельности организации (индивидуального предпринимателя) и обеспечении профилактических мер при реализации дополнительных образовательных программ в условиях распространения COVID-19		
7.	Обеспечен доступ работников к оказанию услуг		
7.1.	Наличие справки о санэпидокружении (справка об отсутствии контактов с инфекционными больными), выданная подразделениями Роспотребнадзора или участковыми врачами государственных поликлиник (в обязательном порядке)		обязательно для всех работников, допущенных к работе и указанных в приказе по п.4 чек-листа
7.2.	Наличие у сотрудников отрицательного результата тестирования на COVID-19, срок дейтсвия которого не превышает 3-х дней		по возможности
8.	Организация «входного фильтра»: журнал проведения бесконтактного контроля температуры тела работника и отстранения от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк); уточнения состояния здоровья работникови лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другого субъекта Российской Федерации или другой страны (опрос, анкетирование и др.).		заполняется ежедневно, бесконтактная термометрия не реже двух раз в день
9.	Проведение обучения и инструктажа персонала по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в том числе по проведению профилактической дезинфекции, по использованию средств индивидуальной защиты, по выполнению мер личной профилактики (журнал прохождения инструктажа)		
10.	Наличие разметки для соблюдения		

	расстояния не менее 1,5 м		
11.	Персонал обеспечен защитными медицинскими масками и перчатками		
12.	Персонал, задействованный в проведении уборки и дезинфекции, обеспечен респираторами, влагопроницаемыми перчатками, защитными очками		
13.	Обеспечена организация централизованного сбора одноразовых масок и перчаток перед помещением в контейнер с отходами, герметичная упаковка их в 2 полиэтиленовых пакета.		
14.	Обеспечено подтверждение проведения дезинфекционных мероприятий, позволяющее оценить объем, качество и своевременность проведённых дезинфекционных мероприятий (фото и/или видеофиксация)		
15.	Организован контроль за применением работниками средств индивидуальной защиты		
16.	Наличие расписания занятий, обеспечивающего исполнение пункта 9.1. защитного протокола		
17.	Наличие журнала проведения генеральных уборок помещений с применением дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов, и обработку спортивного инвентаря перед открытием организации		
18.	Наличие журнала проведения влажных уборок с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия: дезинфекционную обработку контактных поверхностей (учебных мест, средств обучения и воспитания, спортивного инвентаря и оборудования) после каждого использования, основных и вспомогательных помещений каждые 3 часа, санитарных узлов (санитарно-технического оборудования, в том числе вентилей кранов, спуска бачков унитаза) 3 раза в день		
19.	Обеспечен пятидневный запас средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих и моющих средств в организации		